日本天文学会年会 オンライン参加マニュアル (視聴者用)

version: 4.0 (2022年2月25日作成)

作成:年会実行委員会

目次

1.	はじめに	3
a.	オンライン開催について	3
b.	参加にあたっての注意点	3
2.	事前準備	3
a.	接続環境の準備	3
b.	アプリケーション(Zoom)の準備	4
c.	接続テスト	4
3.	当日の参加方法(Zoom ミーティングの場合)	5
a.	接続情報の準備	5
b.	会場への入室	6
c.	聴講	7
d.	質問をする場合	8
4.	当日の参加方法(ウェビナーの場合)	9
a.	接続情報の準備	9
b.	会場への入室	10
c.	聴講	11
d.	質問をする場合	12
5.	フィードバック	13
6	おわりに	13

1. はじめに

a. オンライン開催について

日本天文学会 2022 年春季年会は 広島大学 での開催を予定していましたが、新型コロナウイルス感染症の影響を考慮し、4回目の完全オンライン開催といたします。

開催期間:2022年3月2日(水)~2022年3月5日(土)

開催にあたってはウェブ会議システム「Zoom」を利用いたします。 このマニュアルでは、大学や自宅などから PC オンラインで年会に参加される、<u>視聴者の方々</u>へ向 けたマニュアルを掲載致します。

b. 参加にあたっての注意点

推奨する接続環境は、Zoom に依存します。接続媒体(PC 等)の設定や通信環境が受信状況に大きく影響いたしますので、ご自分の環境が対応しているか、あらかじめ ZOOM(ヘルプセンター) のサイトでご確認下さい。

また、下記の点については十分にご注意ください。

- ・参加時の録画・録音、発表資料のキャプチャー保存は固くお断りいたします。
- ・サイトへの掲載、配信などの再配布についても固くお断りいたします。
- ・記事にする目的で年会を取材される場合は、事前に学会にお問い合わせ下さい。

2. 事前準備

a. 接続環境の準備

当日必要な物品は下記の通りです。

ネットワーク

なるべく安定した回線をご用意の上接続してください。接続が途切れそうな場合には、「OOのネットワーク帯域幅が低くなっています」などのアラートが表示され、アプリケーションが終了することがあります。

• 接続端末

PC、スマートフォン、タブレットなど

スピーカー

PC 内蔵スピーカー、外部スピーカー、イヤフォンなど。質問でマイクをオンにする場合は、ハウリングの可能性があるので PC 内蔵スピーカーの使用は推奨いたしません。

マイク

質問などで話す場合に必要になります。(内蔵マイク、外付けマイク、ヘッドセットなど)

b. アプリケーション(Zoom)の準備

当日利用する端末に Zoom をインストールしておいてください。ダウンロードは下記のサイトからできます。

Zoom ダウンロードセンター https://zoom.us/download

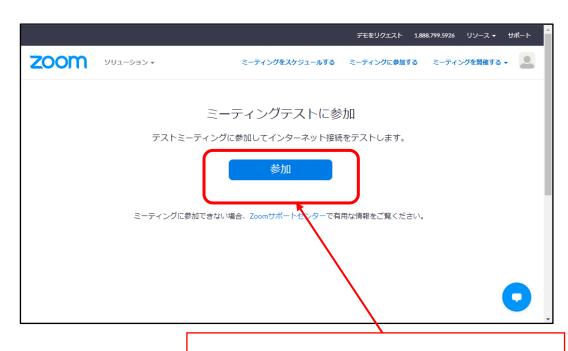
[注意!!]

急激に需要が高まったことから、セキュリティ向上のためにバージョンのアップデートが頻繁 に行われています。最新の状態にしておくことを推奨いたします。

c. 接続テスト

上記 a,b の準備が整いましたら、接続テストを行っておくことをお勧めいたします。 接続テストは、下記のサイトから行えます。

Zoom ミーティングテスト https://zoom.us/test



「参加」をクリックするとテスト画面が開きます。 スピーカー/マイクのテストが行えます。

3. 当日の参加方法(Zoom ミーティングの場合)

a. 接続情報の準備

接続するには各会場の URL とパスワードが必要となります。 事前にメールでお知らせした、接続情報を記した PDF ファイルをご用意ください。 なお、会期中のスケジュールは下記の通りです。 青字が Zoom ミーティングで実施されるイベントです。

◆ 3月2日(水) 1日目

- 09:30-11:40 通常セッション (午前の部)
- 13:00-15:10 通常セッション (午後の部)
- 15:30-16:30 ポスターセッション

◆ 3月3日(木) 2日目

- 09:30-11:40 通常セッション (午前の部)
- 13:00-15:10 通常セッション (午後の部)
- 15:30-16:30 ポスターセッション
- 16:30-18:00 特別セッション (天文教育フォーラム)

◆ 3月4日(金) 3日目

- 09:30-11:40 通常セッション (午前の部)
- 13:00-15:10 通常セッション (午後の部)
- 15:30-16:30 ポスターセッション
- 16:30-18:30 会員全体集会

◆ 3月5日(土) 4日目

- 09:30-11:40 通常セッション (午前の部)
- 13:30-15:20 受賞記念講演 第1部(林忠四郎賞・研究奨励賞)
- 15:30-16:30 受賞記念講演 第2部(欧文研究報告論文賞)
- ※より詳しい情報は年会のホームページでご確認下さい。

https://www.asj.or.jp/jp/activities/nenkai/

b. 会場への入室

各会場へは、セッション開始時刻の 5 分前を目安に入室してください。 時間になりましたら、該当の URL をクリックしてください。参加情報(氏名・メールアドレス)の 入力が完了すると、ZOOM が起動します。

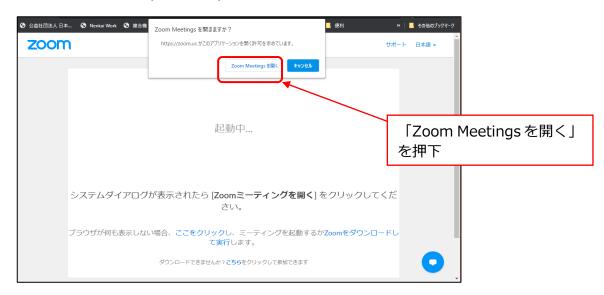
負荷を軽減するため、2つ以上のセッションに、同時に入室することはお控えください。

- 1. 接続先 URL をクリック (またはブラウザーのアドレスバーに URL を入力してジャンプ)
- 2. 参加登録画面で参加情報を入力



注:セッション開始時刻より 30 分以上前に登録を行なった場合、Zoom の接続先情報がメールで送られます。セッションの時間になりましたら、送られたメールのURLをクリックして接続してください。

3. Zoom 画面の起動 (PC の場合)



4. 聴講の開始

Zoom の画面が開きます。



c. 聴講

1. 「参加者名」を設定してください。(名前をクリック・「詳細」・「名前の変更」)

参加者名: 氏名 + (所属)

例) 天文太郎(天文大学)

※セッション開始時刻の3分前から、注意事項の説明が始まります。

Zoom の基本画面です。画面下部の基本メニューをご確認ください。(PC の場合)



<主に使用するメニューの説明>

- ・ミュート:マイク/スピーカーの設定、マイクの ON・OFF 切替ができます。(ホストに許可された場合のみ可能です)
- ・参加者:ミーティングの参加者を確認できます(メニュー"参加者"押下で、画面右側に表示)
- ・チャット:参加者にメッセージを送ることができます
- ・退出するときは、画面右下にある赤いボタン「退出」を押下してください。
- ・途中入室、途中退出は可能です。

d. 質問をする場合

1. 座長が質問を募集します。質問がある方は、速やかに「挙手」してください。



- 2. 操作担当者がミュートを解除します。
 - ・座長の指名を受けてから、発言するようにしてください。
 - ・名前/所属を伝えた後、質問してください。
 - ・質問は大きな声で、簡潔にお願い致します。

4. 当日の参加方法(ウェビナーの場合)

a. 接続情報の準備

接続するには各会場の URL とパスワードが必要となります。

事前にメールでお送りした、接続情報を記した PDF ファイルをご用意ください。

なお、会期中のスケジュールは下記の通りです。

緑字が Zoom ウェビナーで実施されるイベントです。

◆ 3月2日(水) 1日目

09:30-11:40 通常セッション (午前の部)

13:00-15:10 通常セッション (午後の部)

15:30-16:30 ポスターセッション

◆ 3月3日(木) 2日目

09:30-11:40 通常セッション (午前の部)

13:00-15:10 通常セッション (午後の部)

15:30-16:30 ポスターセッション

16:30-18:00 特別セッション (天文教育フォーラム)

◆ 3月4日(金) 3日目

09:30-11:40 通常セッション (午前の部)

13:00-15:10 通常セッション (午後の部)

15:30-16:30 ポスターセッション

16:30-18:30 会員全体集会

◆ 3月5日(土) 4日目

09:30-11:40 通常セッション (午前の部)

13:30-15:20 受賞記念講演 第1部(林忠四郎賞・研究奨励賞)

15:30-16:30 受賞記念講演 第2部(欧文研究報告論文賞)

※より詳しい情報は年会のホームページでご確認下さい。

https://www.asj.or.jp/jp/activities/nenkai/

b. 会場への入室

各会場への入室は、セッション開始時刻の 5 分前から行えます。時間になりましたら、該当の URL をクリックしてください。参加情報(氏名・メールアドレス)の入力が完了すると、ZOOM 画面が表示されます。

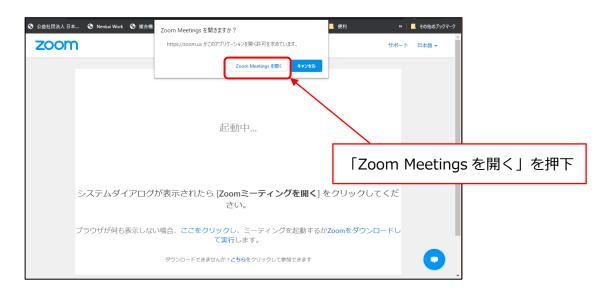
1. 接続先 URL をクリック (またはブラウザーのアドレスバーに URL を入力してジャンプ)

2. ウェビナー登録画面で参加情報を入力



注:セッション開始時刻より30分以上前に登録を行なった場合、Zoomの接続先情報がメールで送られます。セッションの時間になりましたら、送られたメールのURLをクリックして接続してください。

3. Zoom 画面の起動 (PC の場合)



4. 聴講の開始

Zoom の画面が開きます。



c. 聴講

聴講中の音声(スピーカー)は、下記のメニューでご確認ください。(PC の場合)

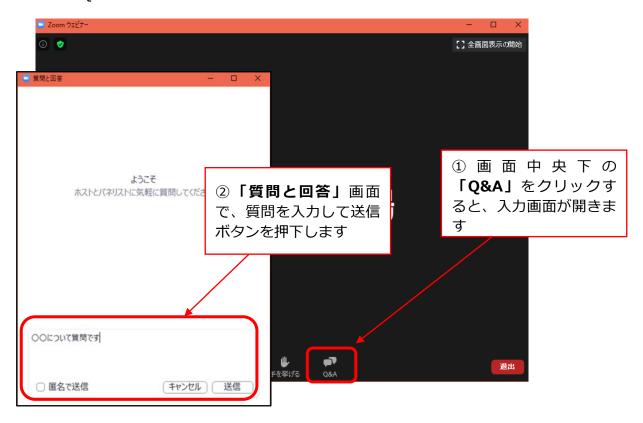
※セッション開始時刻の3分前から、司会者による注意事項の説明が始まります。



- ・退出するときは、画面右下にある赤いボタン「退出」を押下してください。
- ・途中入室、途中退出は可能です。

d. 質問をする場合

- 1. 座長が質問を募集します。質問がある方は、速やかに「Q&A」に入力してください。
 - e. Q&Aに記述する文は、"OOについて質問があります"など短い文で問題ありません。



2. 通知してください (画面中央下の「手を挙げる」を押下)。



12 / 13

5. フィードバック

宜しければ、下記のサイトにて感想やご意見などをご入力ください。 今後の参考にさせて頂きます。

https://forms.gle/SZd7NFyz8QDbmGn98



2次元バーコード

6. おわりに

Zoom は、利用する媒体(PC・タブレット・スマートフォン)や Zoom 自体のバージョンによって、メニューの表記が異なります。不明な場合は、適宜 Web サイト等で確認して下さい。