

2026 年春季年会 参加方法のご案内

日本天文学会会員の皆様、

Dear Members of the Astronomical Society of Japan,

(English version below)

日本天文学会年会の運営にご協力いただきありがとうございます。

2026 年春季年会における聴講参加申込（講演がない方）、参加方法、および講演方法（口頭、ポスター）についてご連絡いたします。

【開催概要】

- ・ 場所：京都産業大学（ホスト：京都産業大学・京都大学）
- ・ 日程：2026 年 3 月 4 日（水）～3 月 7 日（土）
- ・ 開催案内：<https://www.asj.or.jp/jp/activities/nenkai/info/>
- ・ 開催地ホームページ：<https://sites.google.com/view/nenkai2026haru/>

【聴講参加申込・支払】

- ・ 聴講参加申込（講演がない方）と、参加費支払いの受付を行います。
- ・ 受付期間：2 月 3 日(火) 正午～3 月 7 日(土) 正午
- ・ 申込フォーム：<https://e-ve.event-form.jp/event/115364/ASJ2026a>
- ・ QR コードとオンライン参加情報を記したページ URL は、「ご入金のお知らせメール」に含まれています。必ずご確認ください。

【参加方法（現地）】

- ・ 事前登録・事前支払制となっております。現地では、参加費などの現金の授受は出来ません。
- ・ 会場受付では QR コードにて本人確認を行います（初回の一回のみ）。
- ・ 事前に配布する QR コードをご持参いただき、すぐに提示できるようご準備ください。
- ・ Wi-Fi は、eduroam アカウントをお持ちの方は eduroam をご利用ください。eduroam アカウントをお持ちでない方に限り、ゲストアカウントを発行する予定です。
- ・ 飲食や会場の詳細に関しては、開催地のホームページをご参照ください。

【参加方法（オンライン聴講）】

- ・ Zoom を通してのオンライン配信を行います。
- ・ 接続情報は、参加申込時に登録されたメールアドレス宛にお送りしています。
- ・ 質疑は現地を優先しますが、座長の判断で Zoom から受け付けます（対応はベストエフォート）。
- ・ 今回より、slack の提供はいたしません。

【講演方法】

<口頭発表>

- ・ 講演は現地で行っていただきます。発表申し込み時にオンライン講演として登録した場合にはオンライン発表が可能です。
- ・ 現地発表からオンライン発表への変更は、まずは代理講演をご検討ください。緊急時には、講演変更フォームからお問い合わせください。
- ・ ご自身のノート PC を会場にお持ちください。年会が用意する配信用 PC にて Zoom 配信を行いますので、発表者がネットワークに接続する必要はありません。
- ・ 講演ファイルの事前収集は行いません。トラブル時に備え、PDF 形式での資料も作成し、USB メモリなども用意しておくことを推奨します。

<ポスター>

- ・ 現地で掲載するとともに、ウェブ上でも掲載します。
- ・ 掲示場所：京都産業大学 神山ホール 3F
- ・ 掲示期間：3月7日（土）13時まで
- ・ 現地での掲示は、現地に用意してある掲示用画鋏をご使用ください。
- ・ ご自身の講演番号が貼られているポスターボード（サイズ W90cm×H180cm）にお貼りください。

【ポスター電子ファイルの事前提出】

- ・ ウェブ掲載用のポスターファイルの事前提出は、今回より任意です。
- ・ 提出締切：2/27（金）正午
- ・ 提出先：<https://sites.google.com/asj-office.page/puploader26a>
- ・ PDF 形式(最大 10MB)で、内容のフォーマットは自由です。
- ・ 現地掲載用と電子版ポスターのフォーマットは同じである必要ありません。
- ・ 電子版は複数枚のスライドも受け付けます。ウェブ掲載時には 1 ページ目がサムネイル表示されるため、講演タイトルがよく見えるよう作成いただくことを推奨します。

年会ウェブページでも情報を随時更新いたしますので、あわせてご覧ください。

<https://www.asj.or.jp/jp/activities/nenkai/info/>

ご不明な点は年会実行委員会（nenkai-committee_at_asj.or.jp）までお問合せください。

和泉 究（年会実行委員長）

We would like to inform you about the application for auditing, how to participate, and how to give a presentation (oral or poster) at the 2026 ASJ Spring Annual Meeting.

【Overview of the meeting】

- Venue: Kyoto Sangyo University (host: Kyoto Sangyo University/Kyoto University)
- Dates: March 4-7, 2026
- Information: <https://www.asj.or.jp/en/activities/nenkai/info/>
- Website: <https://sites.google.com/view/nenkai2026haru/>

【Registration and payment for attendance (no presentation)】

- Registration period: February 3, 2026 (Tue), noon - March 7, 2026 (Sat) , noon
- Application form: <https://e-ve.event-form.jp/event/115364/ASJ2026a>
- the URL with QR code and online participation information will be included in the e-mail notification of your payment. Please make sure that you don't lose it.

【How to participate (in person)】

- Please register and pay in advance. **No cash** will be accepted at the venue.
- At the registration desk, you will be asked to confirm your identity using a QR code (**only the first time**).
- Please bring the QR code distributed in advance and be prepared to present it.
- If you have an eduroam account, please use it for Wi-Fi connection.
- If you do not have an eduroam account, please ask at the registration desk for a guest account.
- For details regarding food and beverage options and the venue, please refer to the host organization's website.

【How to Participate (Online Attendance)】

- The meeting will be broadcast online via Zoom.
- The connection information will be sent to the e-mail address registered at the time of registration.
- The chair will accept questions via Zoom on a best-effort basis.
- We will not set up a slack which we had been providing during the COVID-19 pandemic.

【Method of presentation】

<Oral Presentation>

- Presentations will be given on-site. If you had registered as an online presentation when applying for your presentation, you can do so online.

- If you are to change from the on-site to an online presentation, please consider finding a substitute who can give a presentation for you. If urgent, please contact us using the change request form for presentations.
- Please bring your own laptop to the venue. It is not necessary for presenters to be connected to the network.
- No presentation files will be collected in advance. In case of trouble, it is recommended that you prepare your presentation materials in PDF format and have a USB memory stick.

<Posters>

- Posters shall be posted on-site as well as on the website.
- If you would like to post it on the website, please submit it in advance.
- Poster venue: Koyama Hall, 3rd floor
- Posting period: **Until 13:00 p.m. on March 7.**
- Please use the posting pin provided at the site.
- Please put your poster on the poster board (W900 x H1800) where your presentation number is posted.

【Electronic Submission of Poster Files】

- Posting posters on the website is your choice.
- Submission deadline: **February 27, noon**
- Submission address: <https://sites.google.com/asj-office.page/puploader26a/>
- Please submit your poster in PDF (10 MB max).
- The poster format for on-site posting and the electronic version does not need to be the same.
- Multiple slides will be accepted for the electronic version. Since the first page will be displayed as a thumbnail when posted on the web, we recommend you make your presentation so that the title of your presentation is clearly visible.

Please also see the Annual Meeting web page, which will be updated as needed.

<https://www.asj.or.jp/en/activities/nenkai/info/>

If you have any questions, please contact the Annual Meeting Executive Committee (nenkai-committee_at_asj.or.jp).

Kiwamu Izumi (Chairman of the Annual Meeting Executive Committee)